

【學務處因應遠距教學各組業務調整說明】

1110518

課外活動組 (分機 1203~1209)

1. 學雜費減免：(分機 1206 郭小姐)
尚未辦理 111 學年度第 1 學期學雜費減免者，最遲請於 6 月 24 日前以『掛號郵寄』至學務處申請補辦，請詳閱減免申請須知(<https://reurl.cc/VDNzGn>)內容。
2. 校外獎助學金：(分機 1207 江小姐)
各類獎助學金適時公告在課外組網頁(<https://reurl.cc/q1d1rR>)及導師 LINE 群組
(1) →請依公告事項規定辦理，申請案件請依規定時間內郵寄至課外組辦理。
(2) 高教深耕計畫-學習助學金：(分機 1208 黃小姐)
(3) 110-2 學期學習助學金六月份將更改為線上課程教學及實體教學並行，學生可自行決定是否實體參加。主要線上教學內容需與「課程」及「語言類」相關，不得觀看 Ted 演講或是不相關科系之課程。(台灣演義、導讀台灣等等不可認列)。
3. 社團活動相關訊息：(分機 1204 陳先生)
(1) 校內各學生社團或教學、行政單位於期限內的所有活動仍可持續辦理，惟應避免人潮聚集，如有演講活動請改線上舉辦，大型實體活動請盡量暫緩辦理(如仍需照常辦理則務必降低辦理規模)。
(2) 因疫情影響，6 月 11 日畢業典禮目前仍在討論中，決定後會立即公告周知。
4. 請假缺曠：(分機 1206 郭小姐)
學生申請補請假及缺曠更正，請勿超過下列規定之截止日。
畢業生：111 年 5 月 20 日止
在校生：111 年 6 月 17 日止
(1) 線上教學期間如被任課教師誤記曠課，請儘速與老師聯繫，兩週內老師可於系統直接刪除曠課記錄。
(2) 如曠課誤記已逾兩週，須委託任課教師親自來電告知需註銷之日期及節次。

健康促進中心 (分機 1212~1214)、運動場館(分機 1216-1219)

1. 傷病照護：於上班時間 8:30-17:00 協助辦理
2. 學保理賠申請：
(1) 駐校服務人員將於學期中每週二、四上午 11:00-11:30，駐校服務。
(2) 或請將申請資料請備妥後，掛號寄回健康促進中心，由工作人員轉交給保險業務人員。
(3) 相關注意事項及程序請上網參閱學生團體保險專區
<http://www.hnc.sao.cnu.edu.tw/?p=HjEL&f=x003&qio=Q20170602120125998>
3. 休退學業務：於上班時間 8:00-17:00 協助辦理。

- 4.各運動場館(含紹宗館、羽球館及戶外網球場、籃球場及排球場正常開放，而室內場館須依據學校所訂定的容留人數進行入場。
- 5.紹宗體育館與羽球館開放時間調整為上午 08:00 至夜間 21:30，室外場域則開放至 22:30 進行燈光關閉。
- 6.紹宗體育館採單一出入口，洽公人員一律從一樓櫃台入口處進出(其餘入口均關閉)，進入場館務必(全程)戴口罩、量測體溫及消毒雙手後始可入內。
- 7.運動中心照常開放(15:00-21:00)，場內會進行人流管控，進入場館務必(全程)戴口罩、量測體溫及消毒雙手後始可入內。
- 8.校內各項運動競賽及活動皆停止辦理或延期。
- 9.運動場館的開放將根據疫情指揮中心的指引做滾動式修正。

生活暨住宿輔導組 (基礎服務學習分機 1232 ; 宿舍分機 1242-1244)

遠距教學期間【5/18~6/24】尚未執行部份

- 校園清掃組：每次打掃以 80 分採計。
- 志工服務組：到單位志工服務的學生從寬認定通過。
- 校外社區打掃：即日因遠距教學，校外社區打掃停止。

遠距教學期間宿舍住宿仍維持到學期末

- 住宿生需提前離宿者，請務必提前預約該棟舍長檢查，完成個人物品搬離、清潔及垃圾清理並歸還房卡、鑰匙。
- 有續住同房請打包好裝箱裝袋後，可放置原房床板上方【因錦篆 A 棟開放暑住故除外】；若非同房續住者請打包好後，放置宿舍指定位置(另行公告)或搬回。
- 相關規定，視疫情情況滾動式修正，請學生至生住組網頁宿舍公告查看最新訊息(<https://gcs-sao.cnu.edu.tw/>)。

學生輔導中心 (分機 1252-1259)

1. 學輔中心本學期舉辦之活動，視疫情情況滾動式修正，請學生至學輔中心網頁查看最新訊息(<https://scc-sao.cnu.edu.tw/>)。
2. 個別諮商改為「通訊諮商」為主，實體諮商為輔，確保學生持續接受諮商服務。欲申請的學生可以上網申請(學生資訊網→輔導晤談預約申請)或於上班時間(8:00-20:00)來電申請 06-2664911 分機 1256-1259。
3. 因應疫情變化，師生可能都會面臨不同的情緒、壓力反應。請導師協助關心學生的身心

狀況，若有需要可轉介至學生輔導中心。

4. 導師班級宣導 2 場次得利用遠距教學方式進行，請截取可供證明之圖片 2 張貼於「宣導紀錄表」上傳至網路大學「110 學年度導師輔導知能」作業報告區，本學期收件截止日期為 **111/6/24(五)17:00** 止。
5. 班級師生座談已辦理之班級請盡速將成果報告及收據繳交至學輔中心，尚未辦理之班級可改為線上辦理，成果照片以截圖方式呈現，餐費可改買可保存之食物，待開學再發給學生，請導師於 **111/5/31(二)**前完成。
6. 資源教室開放時間 8:00-20:00，入內請務必全程戴口罩掃描校園足跡 QRcode、量測體溫及消毒雙手後始可入內，疫情期間暫不開放於資源教室內用餐。
7. 特教生助理人員協助業務說明：全校遠距教學期間，助理人員仍繼續提供資源生課堂或是生活協助，若同學有相關問題或是其他需求，可向所屬輔導老師連繫詢問。
8. 資源教室活動因應視疫情狀況做調整，音樂社團與手作社團更改為遠距教學，羽球社團活動自 5 月 23 日起停止至學期末。
9. 110-2 學期借用之各項學習輔具歸還方式，應屆畢業生請於離校前作歸還，或於 7/30 前寄回或至校歸還，其他學生請於 111-1 學期開學後辦理歸還或續借。

原資中心(分機：1222)

- 1.本學期文化技藝課程、部落參訪單場次人數限制 30 人以下(含)，實體為主，線上為輔並配合防疫措施造冊控管；來瑪迴嘉文化日延至下學期舉辦，那屋娃走秀送舊活動取消辦理。
- 2.原資中心出入口實名制，務必(全程)戴口罩、量測體溫及酒精消毒，保持安全社教距離。
- 3.110 學年度前已獲原住民族委員會大專校院原住民助學金者，請聯繫本中心安排服務學習時間及內容。