嘉南藥理大學匯款資料表

※此表請交學務處-學生綜合服務組（A103）※

申請 □就學貸款(校外租屋、書籍費、生活費)

□教育部學產基金低收入戶學生助學金

□更換帳戶資料

低收學產助學金申請序號:_____(由業務經辦填寫)

學　　號		身分證號											
姓　　名		行動電話											

□確定已繳交過學生本人存摺封面影本，請填寫帳戶資料供核對，不需黏貼存摺封面影本

_____銀行_____分行

銀行帳號： | | | | | | | | | | | | | | |

立帳郵局_____

郵局帳號　： | | | | | | | | | | | | | | |

●就學貸款俟銀行撥款到校並完成本校會計帳務流程後退費學生帳戶，時間約為開學後第 11 或 12 週。

●學產低收助學金俟教育部撥款到校並完成本校會計帳務流程後匯款學生帳戶，時間約為學期末。

若指定匯款之帳戶**非**合作金庫銀行帳戶，需自行負擔 10 元手續費（手續費為金融資訊服務中心收取），自動於匯款金額中扣除，謝謝配合！

※請影印**學生本人**郵局或銀行存摺封面資料繳交

※金融機構名稱及帳號、戶名請務必影印清晰並黏貼於本表

※若公告或收到通知匯款日期後，同學可於學校網頁查詢匯款記錄

學校首頁右下方→校外活動與連結→師生/廠商匯款查詢